

23 会計年度任用職員について

時間や日数を制限されて勤務している教職員
職種により時間給与が違うので注意

会計年度任用職員の給与には、月額制（低学年生活支援員・特別支援講師）と時給制（特別非常勤講師、シニア・ティーチャー等）があります。月額支給の場合、休業中は支給されないため特例計算報告書で戻入処理をします。時給制の場合、その月に勤務した時間数分の給与が次の月に支給されます。

その月に「何時間勤務して、給与がいくら支払われるか」を、

- ① 会計年度任用職員出役表
- ② 会計年度任用職員勤務状況報告（※市町による）
- ③ 特例計算報告書
- ④ 会計年度任用職員通勤費実績報告書

で報告します。

その月に勤務実績がなくても、①出役表、②勤務状況報告は提出が必要です。
給与と明細が届いたら、入力した金額と支給額が合っているか、確認をしてください。

① 会計年度任用職員出役表

勤務した日に、時間数を記入し、押印してもらいます。月額制の場合、時間数の記入は必要ありません。年休を時間単位で取得する場合、年休時間を記入します。

月末の給与報告時に、合計時間数を確認し、校長の私印を押します。

出役表の原本を、県教職員課（嶺南教育事務所）に提出します。

* 勤務時間数が0でも、報告が必要です

* 証明日は、土日以外の月末です

② 会計年度任用職員勤務状況報告（※市町による）

データもしくは鑑に出役表のコピーを添付して、市町教委に提出します。

				所属	坂井小学校 (85320)		
				氏名	坂井 花子 (H11041)		
				11 月分			
日	1	2	3	4	5	6	7
時間数	5	5		4			5
印	坂井	坂井		坂井			坂井
日	8	9	10	11	12	13	14
時間数	5	5	5	4			5
印	坂井	坂井	坂井	坂井			坂井
日	15	16	17	18	19	20	21
時間数	5	5	5	4			5
印	坂井	坂井	坂井	坂井			坂井
日	22	23	24	25	26	27	28
時間数	5		5	4			5
印	年休		坂井	坂井			坂井
日	29	30					
時間数	5	5					
印	坂井	坂井					
				合計	年休日を除く勤務日数	19	日
					年休日を含む勤務時間数	96	時間
上記のとおり間違いないことを証明する							
平成 23 年 11 月 30 日							
				学校名	坂井小学校		
				校長	大川 一郎 (印)		

③特例計算報告書（実績支給の会計年度任用職員の場合）

月末の給与報告時に、その月の勤務時間数を入力し、CSVで出力して、メールで報告します。作成した特例計算報告書（エクセル版）も併せて送信します。

※「支出科目」は、小学校と中学校で違うので注意！

様式第36号 CSV出力

特例計算報告書

令和 2 年 07 月分
通知年月日 令和 2 年 07 月 10 日

所属長 福井市〇〇中学校長 〇〇〇〇

区分	給料月額	給料の調整額	教職調整額	給料の月額	手当コード	金額	手当コード	金額	手当コード	金額	手当コード	金額	手当コード	金額	共済短期	介護掛金	共済長期	共済長期(退職等)
1	0042000	000000	000000	0042000														
正規支給額	0042000	000000	000000	0042000														
支給済額	0000000	000000	000000	0000000														
通給額	0042000	000000	000000	0042000														
戻入																		
算定基礎	免外緩和非常勤講師 6月分 2800円×15時間=42000円																	

区分	所得税	手当額	課税対象額	手当額	課税対象額	月額特勤(1)	月額特勤(2)	月額特勤(3)	日額特勤(1)	日額特勤(2)	日額特勤(3)	日額特勤(4)
2												
正規支給額												
支給済額												
通給額												
戻入												
算定基礎												

④会計年度任用職員通勤費実績報告書

会計年度任用職員すべてに通勤手当が実績支給されるため、通勤届の提出が必要となり認定簿も作成します。

実績支給の通勤手当は当月の通勤回数に応じて翌月に支給されます。

(1ヶ月の通勤手当額÷21)×通勤回数=実績支給の通勤費となります。

☆22日以上勤務日があっても、21日分しか支給されません。

実績報告書上も22日以上勤務日があっても通勤回数は21日とします。

☆通勤手当額・非課税限度額は、福井県職員の通勤手当額と同じです。

所属コード 75921 平成26年11月分

所属長 小学校長 印 記入者

支給日：平成26年12月19日

氏名	当月通勤回数(A)	交通機関利用者				自転車等使用者				支給額(E)×(A)÷21(F)	支給額(B)+(F)または(D)+(F)	参考(非課税限度額)
		1か月分定期券の額(B)	平均1か月当たり(21日分)の回数券の額(C)	(B)≥(C)のとき (C)×(A)=(D) ≥1	額および距離(片道)に応じた月額	自動車		自転車				
						自動車	原動機付自転車等	自転車	自転車			
福井 太郎	21				(7.0km)	(km)	(km)		4,940	4,940	4,200	
敦賀 華	21				(4.5km)	(km)	(km)		3,170	3,170	4,200	
					(km)	(km)	(km)					
					(km)	(km)	(km)					
					(km)	(km)	(km)					
合計										2名	8,110	

③通勤手当がある場合の特例計算報告書（非課税限度額を超える）

様式第36号 CSV出力

特例計算報告書

令和 2 年 07 月分

通知年月日 令和 2 年 07 月 10 日

千号 区分	40	所属名	OO小学校	氏名	OOOO	会計年度	02	支料 科目	01	会計 科目	10	款 目	02	項 目	05	事業 細目	30	処理 判定 コード	05	加算 コード	1
コード 区分		コード (5桁)	85113	職員番号	Y20133																

(所属長)
福井市OO小学校長 OOOO

給与管理者	点検者	記入者

区分	給料				手当		手当		手当		手当		共済短期	介護掛金	共済長期	共済長期 (退職等)
	給料月額	給料の調整額	教職調整額	給料の月額	手当 コード	金額	手当 コード	金額	手当 コード	金額	手当 コード	金額				
正規支給額	0180000	000000	000000	0180000												
支給済額	0000000	0000000	0000000	0000000												
1 追給 戻入	0180000	000000	000000	0180000												
算定基礎	勤務時間 90時間×2000円=180000円															

通勤手当はこの欄を使用する

区分	所得税	宿日直手当		通勤手当		月額特動(1)		月額特動(2)		月額特動(3)		日額特動(1)		日額特動(2)		日額特動(3)		日額特動(4)	
		手当額	課税対象額	手当額	課税対象額	月特 コード	金額	月特 コード	金額	月特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額
正規支給額				005240	001040														
支給済額				000000	000000														
2 追給 戻入				005240	001040														
算定基礎	支給済額を「0」にして 追給額をだすこと 会計年度任用職員 通勤手当 距離 7.0 Km 5240円 非課税限度額 4200円 通勤回数 21回 通勤手当支給額 5240円 減税対象額 5240円-4200円=1040円																		

通勤手当が、非課税限度額を超える場合、課税額を入力します。これは、通勤手当の課税額分を報告する必要があるためです。

③通勤手当がある場合の特例計算報告書（非課税限度額以内）

様式第36号 CSV出力

特例計算報告書

令和 2 年 07 月分

通知年月日 令和 2 年 07 月 10 日

千号 区分	40	所属名	OO小学校	氏名	OOOO	会計年度	02	支料 科目	01	会計 科目	10	款 目	02	項 目	05	事業 細目	30	処理 判定 コード	05	加算 コード	1
コード 区分		コード (5桁)	85113	職員番号	Y20134																

(所属長)
福井市OO小学校長 OOOO

給与管理者	点検者	記入者

区分	給料				手当		手当		手当		手当		共済短期	介護掛金	共済長期	共済長期 (退職等)
	給料月額	給料の調整額	教職調整額	給料の月額	手当 コード	金額	手当 コード	金額	手当 コード	金額	手当 コード	金額				
正規支給額	0180000	000000	000000	0180000												
支給済額	0000000	0000000	0000000	0000000												
1 追給 戻入	0180000	000000	000000	0180000												
算定基礎	勤務時間 90時間×2000円=180000円															

区分	所得税	宿日直手当		通勤手当		月額特動(1)		月額特動(2)		月額特動(3)		日額特動(1)		日額特動(2)		日額特動(3)		日額特動(4)	
		手当額	課税対象額	手当額	課税対象額	月特 コード	金額	月特 コード	金額	月特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額	日特 コード	金額
正規支給額				003320	000000														
支給済額				000000	000000														
2 追給 戻入				003320	000000														
算定基礎	会計年度任用職員 通勤手当 距離 4.5 Km 3320円 非課税限度額 4200円 通勤回数 21回 通勤手当支給額 3320円 減税対象額 0円																		

※会計年度任用職員の年休等について

令和2年度4月から取扱いに変更あり。

任用により取扱いが異なるため、詳細は事務マニュアル「28 年次休暇」、「29 特別休暇」を確認。