

## 1 1 実績報告書（A）に入力する手当について

毎月の勤務によって、支給される手当があります。  
その手当を次の月の給料で支給するために、「実績報告書（A）」で報告します。  
毎月の入力が必要な手当は、主に以下のとおりです。

- ① 教育業務連絡指導手当
- ② 教員特殊業務手当  
(対象となる主な業務)
  - ・ 修学旅行・宿泊学習引率業務
  - ・ 部活動練習指導 ・ 練習試合引率業務 ・ 部活動大会引率業務
- ③ 多学年担当手当
- ④ 超過勤務手当

### ① 教育業務連絡指導手当 ( =主任手当)

以下の主任を担当している先生に、手当が支給されます。

小学校	・ 教務主任 ・ 学年主任（3学級以上の学年） ・ 保健主事・生徒指導主事（6学級以上） ・ 分校主任	手当額 (日額) 200 円
中学校	・ 教務主任 ・ 学年主任（3学級以上の学年） ・ 生徒指導主事（3学級以上） ・ 保健主事・進路指導主事（6学級以上） ・ 分校主任	コード (69)

手当額は、1日 200円 × 出勤した日数です。

(月ごとにカウントします)

実際に勤務した日（1日出張含む）に支給されます。

出勤簿で必ず日数を数えてください。

また、土日・祝日・年休・職免・特休等、1日をとおして勤務をしていない場合は、手当が支給されません。

毎月末に、「教育業務連絡指導に従事する職員の特殊勤務手当整理簿」を作成します。

教育業務連絡指導に従事する職員の特殊業務手当整理簿

(令和 年 月分)

学校名	△△市 ○○中学校		任命権者の印	印	給与担当確認	印
職名	氏名	従事者印	従事日数	支給額	備考	
教諭	○○ ○○	印	日	円	[休業日 日] 教務主任	
教諭	△△ △△	印	日	円	[休業日 日] 生徒指導主事	
教諭	□□ □□	印	日	円	[休業日 日] 保健主事	
教諭	●● ●●	印	日	円	[休業日 日] 1学年主任	
教諭	▲▲ ▲▲	印	日	円	[休業日 日] 2学年主任	
教諭	■ ■	印	日	円	[休業日 日] 3学年主任	
教諭	◇◇ ◇◇	印	日	円	[休業日 日] 進路指導主事	

## ②教員特殊業務手当

部活動の指導や、修学旅行・宿泊学習等の引率業務に対する手当です。  
主に下記の業務に従事した場合に、手当として支給されます。

- ・ 土日祝日の部活動の練習指導・練習試合引率
- ・ 中体連等の大会の引率
- ・ 修学旅行、宿泊学習の引率

ただし、業務の種類によって手当支給の対象となる従事時間に、制限があるので、下記を参照すること。なお、管理職には手当は支給されません。

( H31.4～ )

区分	業務の種類	コード	1日の支給額
2号業務	修学旅行（7時間45分程度）	E4	5,100円
	林間学校等（7時間45分程度）	E5	
3号業務	特定の部活動大会等宿泊引率業務（7時間45分程度）	E6	5,100円
	土日祝日の特定の部活動大会等引率業務（7時間45分程度）	E7	
4号業務	土日祝日の通常の部活動指導（2時間以上3時間未満）	J2	1,800円
	土日祝日の通常の部活動指導（3時間以上）	J3	2,700円
	土日祝日の3号業務以外の大会の指導・引率（4時間以上）	J4	3,600円

※ 宿泊を伴うものには業務従事時間を確認する際、除算する時間帯があります。

※ 詳細は、事務提要 P1576 参照

### < 2号業務（修学旅行・キャンプ・林間学校引率等）の手当 >

手当が支給できるのは、参加する1学級につき、2名以内です。

（特別支援学級に在籍する児童が参加する場合には1名追加できる。）

一日の業務従事時間に留意する。

※ 詳細は、事務提要 P1578 参照

### < 3号・4号業務（部活動大会・練習指導等引率業務）の手当 >

その月に誰が何日間、土日祝日の部活動に従事したかの把握をするために、事前に各部活動顧問の先生方に、「時間外業務承認（同意）簿」を記入してもらいます。

時間外業務承認（同意）簿

〇〇〇部

職	氏名	業務従事日時	業務内容 (目的、場所、引率、生徒数)	本人申出 校長承認印	校長計画 教員同意印	備考
教諭		4月7日(土) 8:30~12:30	練習指導 本校体育館 14人			
教諭		4月15日(日) 13:30~17:00	練習指導 本校体育館 15人			
教諭		4月21日(土) 8:00~16:00	若狭地区中学校春季強化大会 15人 小浜二中体育館 生徒引率			
教諭		4月28日(土) 8:30~12:30	練習指導 本校体育館 15人			
教諭		4月30日(月) 8:30~12:30	練習指導 本校体育館 15人			
教諭		5月3日(木) 8:30~12:30	練習指導 本校体育館 15人			
教諭		5月4日(金) 8:30~17:00	練習試合 敦賀気比体育館 13人			
教諭		5月12日(土) 8:30~17:00	練習試合 本校体育館 15人			
教諭		5月19日(土) 8:30~12:30	練習指導 高小体育館 15人			
教諭		5月26日(土) 8:30~12:30	練習試合 本校体育館35人			

長期休業中の3・4号業務については、市町や学校内の申し合わせを確認し、指針等があれば、それに従って請求するようにしてください。

3号業務（中体連等大会引率）の手当支給は、従事時間等をよく確認し、誤りの無いよう注意して請求してください。

☆部活動の4号業務（練習指導・練習試合）の手当は、1つの部で1日に2名以上が従事しても、それぞれに手当が支給されます。

ただし、3号業務（中体連等大会引率）については、1名分しか手当が支給されませんので、注意！

★宿泊を伴う場合または引率部員数が30人以上の場合は、2名分支給される。

大会開催要項等で、複数名参加を明記してある場合は、複数名分支給される。

「教員特殊業務に従事する職員の特殊業務手当実績簿兼整理簿」を作成します。

教員特殊業務に従事する職員の特殊業務手当実績簿兼整理簿

(令和2年度 4 月分)

学校名	高浜町立高浜中学校		職名	教諭	氏名	福井 太郎								
日 (曜日)	業務の内容	実施場所	従事時間	引率 人員等	従職の 職員印	業務の区分または手当額の区分							備考	
						第2号		第3号		第4号				
						課学旅行 E4	研修学校等 E5	宿泊 E6	非宿泊 E7	2時間 J2	3時間 J3	4時間 J4		
13(土)	ソフトテニス部練習試合生徒引率	おおい町総合運動公園	8:00 ~ 17:00	13									○	
20(土)	ソフトテニス部若中春季強化大会生徒引率	おおい町総合運動公園	7:00 ~ 16:00	13									○	
27(土)	ソフトテニス部練習指導	高浜中学校テニスコート	8:30 ~ 12:00	13								○		
			~											
			~											
			~											
			~											
			~											
			~											
			~											
支給 額の 算定	任命 権者 の印	給与 担当 確認				業務日数等計	0	0	0	0	0	1	2	計
						手 当 額	5,100	5,100	5,100	5,100	1,800	2,700	3,600	9,900
						支 給 額	0	0	0	0	0	2,700	7,200	

### ③多学年担当手当

(コード：52 1日290円)

2学年以上の学年の児童または生徒で編成されている学級を担当する教員に支給されます。(特別支援学級を除く)

但し、多学年学級の担当授業時間数がその者の担当授業時間数の2分の1に満たない者、多学年学級の担当授業時間数が1週間について12時間に満たない者、管理職手当の支給を受ける者は支給されません。

2学年の児童または生徒で編成されている学級(複式)従事した日1日につき支給されます。複式学級における授業のほか、学校行事の指導、また、複式学級に関する会議・研修も支給対象となります。

「特殊勤務手当実績簿兼整理簿(多学年担当手当用)」を作成します。

特殊勤務手当実績簿兼整理簿 (令和×年 4月分)

日	曜日	多学年担当手当 業務等の内容	所属名 坂井小学校	職名 教諭	氏名 坂井 次郎	業務等の区分または手当額の区分				摘要
						複式授業	学校行事等	出張	休職日 特別指導	
1	水									
2	木									
3	金									
4	土									
5	日									
6	月	入学式始業式指導					○			
7	火	複式授業				○				
8	水	"				○				
9	木	"				○				
10	金	"				○				
11	土									
12	日									
13	月	複式授業				○				出張(一部)
14	火	"				○				
15	水	"				○				
16	木	"				○				
17	金	"				○				
18	土									
19	日									
20	月	複式授業				○				
21	火	"				○				
22	水	"				○				
23	木	"				○				
24	金	"				○				
25	土	" (授業参観)				○				
26	日									
27	月									振替
28	火	複式授業				○				
29	水									昭和の日
30	木	複式授業				○				
支給額の算定	給与担当確認		業務等日数等計	17	1				計	
	任命権者の印		手 当 額	290	300				5,400	
			支 給 額	4,930	300					円

備考

- 当該手当の支給要件または手当額の区分ごとに、当該手当の額が、従事した日一日につき定められている場合は○を、時間等により定められている場合は時間数等を記入する。
- 「摘要」欄には、手当の支給において従事した時間等が支給要件となっている場合に当該業務等に従事した時間等を記入する。

