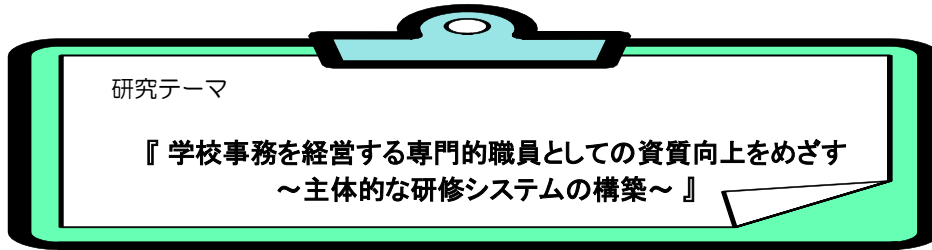


平成30年度 若狭支部 活動計画



☆ 年間計画

月/回	項目	共同実施		
		運営協議	実務・作業	標準化検討
4月	① 年間計画書作成		教科書事務の共同作業	
5月	①			旅費請求書等確認作業 毎月①回目 旅費確認グループにて 総務・学務グループ に分かれて ・文書管理の平準化検討 (教頭会との協働) ・学務事務の効率化検討 (他職との協働)
	②	「共同実施だより」発行		
	③			
6月	①	推進協議会 「共同実施だより」発行		・教職員データベースの整備 ・学校日誌・旅行命令システムの整備
	②			
	③			
7月	①	「共同実施だより」発行	教科書事務の共同作業	
	②			
	③			
8月	①	「共同実施だより」発行	↓	
	②			
	③			
9月	①	「共同実施だより」発行		
	②			
	③			
10月	①	推進協議会 「共同実施だより」発行	年末調整事務の共同確認	
	②		↓	
	③		新1年生諸用紙配布	
11月	①	「共同実施だより」発行	↓	
	②			
	③		新1年生諸用紙回収	
12月	①	「共同実施だより」発行		
	②			
	③			
1月	①	「共同実施だより」発行		
	②			
	③			
2月	①	本年度評価・次年度計画立案 推進協議会		
	②			
	③			
3月	①	「共同実施だより」発行	社会保険・雇用保険事務	
	②		↓	
	③		年度末・年度はじめ関係事務 における共同作業の検討	

- ※ 昨年度までの実践を検証し定着させながら更なる充実をめざし、教員の事務負担軽減をめざす。
- ※ 事務職員以外の教職員や関係職員との連携強化に努め、教育活動支援や学校経営参画に向けて具体的な提案を行い、試行的に実践を展開する。
- ※ 実践ならびに研修の成果を振り返り、PDCAサイクルを行うことで、業務改善や自己啓発につながる手立てとする。