

勝山市学校事務分科会事業計画

研究テーマ：「子どもたちの確かな学びを支援する学校事務」

| 回 | 26年度 | 内 容 | 会場・担当ブロック |
|----|----------|--|------------------|
| 1 | 4/25(金) | ◎ 市教育研究会分科会 ◎ 各部の編制・各部年間事業計画について・ぼーるぺん計画等 | 15:30～ 成器西小学校 |
| 県 | 5/22(木) | 春季学校事務研究会および総会 | ユーアイふくい |
| 2 | 6/12(木) | ◎ 県事務指導報告 (県) ◎ 市定期監査報告 (市) ◎ 「事例研修」児童手当の現況届、扶養確認について (県) (県)(市) 各部会 | すこやか (中部ブロック) |
| 3 | 7/23(水) | ◎ 市教育長さんとの意見交流会 (市) ◎ 「事例研修」赴任旅費について (県) ◎ 予算要求について (市) (県)(市) 各部会 | 教育会館 (北部ブロック) |
| 市 | 8/1(金) | 授業改善研修会 市教育研究会 教組教研併催分科会 | 教育会館 |
| 市 | 8/5(火) | ◎ 市教委主催研修会(半日) | 教育会館 |
| | 8/6(水) | ◎ 県事研ホームページ「きらり」の活用方法について (県) ◎ 備品の登録と廃棄の手順について (市) (県)(市) 各部会 | すこやか (南部ブロック) |
| 県 | 8/22(金) | 夏季学校事務研修会 | 三方青年の家 |
| 5 | 9/11(木) | ◎ 県事研ホームページ「きらり」マニュアル改訂 (県) ◎ 備品の登録と廃棄の手順について、備品台帳との照合 (市) (県)(市) 各部会 | すこやか (中部ブロック) |
| 県 | 10/22(水) | 秋季学校事務研究会 | ユーアイふくい |
| 6 | 11/13(木) | ◎ 県事研秋季研究会分科会の報告 ◎ 税金について (県) ◎ 備品の登録と廃棄の手順について、備品台帳との照合 (市) (県)(市) 各部会 | すこやか (北部ブロック) |
| 7 | 12/24(水) | ◎ 年金についての研修 (県) ◎ 備品の登録と廃棄の手順について、備品台帳との照合 (市) (県)(市) 各部会 | すこやか (南部ブロック) |
| 8 | 1/7(水) | ◎ 源泉徴収票等の確認 (県) ◎ 備品の登録と廃棄の手順について、備品台帳との照合 (市) (県)(市) 各部会 | すこやか (中部ブロック) |
| 9 | 2/12(木) | ◎ 全体のまとめと反省 ◎ 年度末の社会保険の手続き(非常勤・臨時任用) (県) (県)(市) 各部会 まとめと反省 | すこやか (北部ブロック) |
| 10 | 3/12(木) | ◎ 異動事務について ◎ 年度末に係る事務 (県) (県)(市) 各部会 反省・次年度計画 | すこやか (南部ブロック) |

事務分科会は休業中以外は第2木曜日に開催する

学校事務分科会(初任研部会) 教育会館
 全国公立小中学校事務職員研究大会(静岡大会) 8/6~8/8
 異動書類交換会(すこやか)

◎ …全体研修
 (県)(市)
 …各研修の担当部