

令和2年度 学校事務部会 事業報告

1. 研究テーマ 「子どもたちの確かな学びを支援する学校事務」
2. 構成メンバー 部長：担当校長 部員：小学校9名、中学校3名
3. 組織 県関係事務部 市関係事務部
4. 年間研修計画

回	月日	内容	会場・担当B	担当
1	6/12 (金)	◎ 市定期監査事後確認 (市) ◎ 備品点検について (今年度はメール配信のみ) (市)	教育会館 (中部ブロック)	司会 (野向小) 記録 (成器西小)
2	8/5 (水) 共同実施 同日開催	◎ 県事研マニュアル確認 (県) ◎ 春季学校事務研究会資料の読み合せ (県)	教育会館 (北部ブロック)	司会 (荒土小) 記録 (勝山北部中)
市	8/7 (金)	市教委主催官制研修会 (新学習指導要領について、ZOOM接続)	教育会館	
3	9/2 (水) 共同実施 同日開催	◎ 事例研修 (赴任旅費) (県) ◎ 財務会計マニュアルの整備 (市) ◎ 学校保健特別対策事業費補助金について (市)	教育会館 (南部ブロック)	司会 (成器南小) 記録 (三室小)
4	11/12 (木)	◎ 事例研修 (年末調整) (県) ◎ 令和3年度秋季研分科会企画運営 (市) ◎ 部会データ管理について (市)	教育会館 (中部ブロック)	司会 (勝山中部中) 記録 (村岡小)
5	1/6 (水) 共同実施 同日開催	◎ 会計年度任用職員の月給、期末勤勉、年休、特休等 (県) ◎ 令和3年度秋季研分科会企画運営 (市) ◎ 部会データ管理について (市)	教育会館 (北部ブロック)	司会 (鹿谷小) 記録 (北郷小)
6	2/12 (金)	◎ 雇用保険・臨時任用職員の退職について (県) ◎ 本年度のふりかえりおよび次年度計画 ◎ 異動事務および年度末事務について ◎ 部会データ管理について (市)	教育会館 (南部ブロック)	司会 (勝山南部中) 記録 (平泉寺小)
7	3/3 (水) 共同実施 同日開催	◎ 異動事務について (県) ◎ 次年度計画 ◎ 市定期監査確認事項申し合わせ (市)	教育会館 (中部ブロック)	司会 (成器西小) 記録 (野向小)
8	3/22 (月)	異動書類交換会	教育会館	支部長

- ・休業中以外は原則第2木曜日に開催し、県事研研究会が開催される月は原則開催しない。
- ・異動書類交換会 (辞令交付日の翌日) (教育会館)