

平成28年度 三方郡事務職員研究会 活動報告

月	活 動 内 容	月	活 動 内 容
4		10	4日 研修（社会保険加入資格） 25日 秋季学校事務研究会
5	6日 研修計画、研修（給与の手引き） 18日 県事研春季学校事務研究会	11	8日 研修（年末調整、引率旅費の計算） 16日 年末調整申告書の内容確認
6	22日 事務指導対策	12	
7	6日 事務指導報告、研修（離職証明書）	1	25日 文書分類表の確認
8	17日 事務職員研修会 （マニュアル改訂作業、歴史文化館見学・館長講話） 18日 学校事務職員夏季研修会 18日 県事研夏季研修会	2	8日 情報交換、理事会報告 22日 臨時任用職員関連事務の研修
9	28日 事務マニュアル改訂作業	3	

- ・月に2回学校事務共同実施を行いました。その時間を利用し上記の研修を実施しました。
- ・夏季休業中に三方郡事務職員研修会を開催しました。
- ・県教委・県事研主催の研修会に参加しました。

8/17 郡事務職員研修会

