



平成22年度 越前市支部活動報告



1 研究テーマ

「学校事務職員の職の確立を目指して」
標準的職務表を踏まえ、学校運営に参画し事務職員の資質向上に努める

2 活動内容

- ・ 給与部 旅費・会計部 研修部 の3つのグループにより活動。
- ・ 各グループで、実務を通して職について考え、資質の向上に努力。

部 名	研 修 内 容
給与部	・ 県事務研学校事務マニュアル(採用)改訂及び研修 ・ 給与書類点検会の検討及び運営 ・ 様式集(ランドセル)の研修、ファイル整理 【適正な給与処理と機能的な学校事務を遂行する】
旅費 ・ 会計部	・ 旅費マニュアルの改訂及び研修 ・ 市会計マニュアルの改訂及び研修 ・ 新採用者の研修協力(旅費・市会計) 【旅費の正確な計算と、予算の有効な執行を考える。】 【学校予算を通して市教委や地域とのかかわりを考える】
研修部	・ 全体研修計画 ・ 市事務研運営 ・ 新採用事務職員の初任者研修 ・ 職務についての研修企画運営(学校事務共同実施研修) 【専門性を生かして学校運営に参画する】 【県・研修概要-自分の職務表を見直してみよう】-継続

3 日程・内容

月	日	曜	会 場	行 事 名	内 容
4	27	火	文化センター・301号室	越前市事務職員研究会	年間研修計画・各部別計画
5	6	木	神山小学校	初任者研修	旅費事務指導(協力)
5	13	木	神山小学校	初任者研修	市会計事務指導(協力)
6	10	木	文化センター307号室	越前市事務職員研究会	夏季研修計画・各部研修
7	8	木	文化センター・301号室	越前市事務職員研究会	県事務指導結果・各部別研修
7/22 ~ 8/6			文化センター他	給与委任事務研修会(4グループに分かれて実施)	委任事務研修
7/27 ~ 8/30			生涯学習センター他	越前市事務職員研究会	各部別研修・委任事務研修
8	5	木	文化センター	事務職員研究部夏季研修会	夏季全体研修(組織マネジメント・社会保険・給与事務)
9	8	水	青年センター	越前市事務職員研究会	委任事務研修まとめ・各部研修
10	27	水	鯖江市文化の館	年末調整事務説明会	年末調整
12	2	木	武生商工会議所	共同実施研修会	「共同実施について」の勉強会
12	9	木	文化センター307号室	越前市事務職員研究会	市定期監査結果・秋季研報告会・各部研修
1	13	木	文化センター・301号室	越前市事務職員研究会	「職について考える」研修 学校事務共同実施研修
2	9	水	文化センター・301号室	給与書類点検会	給与事務
3	3	木	文化センター・301号室	越前市事務職員研究会	異動事務・年度末事務処理